**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO**  | **VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI**  | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER**  | **HİZMETİN** **TAMAMLANMA** **SÜRESİ** **(EN GEÇ SÜRE)**  |
| 1  | Merkez ve Merkeze bağlı mahalle ve köy muhtarlarına görev belgesi tanzimi  |  Dilekçe ve nüfus cüzdanı  |  1 Gün  |
| 2  | Merkez ve merkeze bağlı belde belediye başkanlıklarına görev belgesi tanzimi  |  Dilekçe, nüfus cüzdanı ve 2 adet resim  |  1 Gün  |
| 3  | Merkez ve merkeze bağlı mahalle ve köy muhtarlarının imza ve mühürlerinin tasdiki  |  Tasdik edilecek evrakın aslı  |  1 Gün  |
| 4  | 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun gereğince yapılan şikayetlerin incelenmesi ve sonuçlandırılması.  | Dilekçe sahibinin adı, soyadı, imzası, ikamet veya iş adresi.  |  30 Gün  |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen

sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Kırşehir Valiliği İkinci Müracaat Yeri: Kırşehir Valiliği

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İsim  | : Aysel ÇİFTÇİOĞLU  |   |   |   |   | İsim  | : İsmail ÇETİNKAYA  |
| Unvan  | : İdare ve Denetim Müdürü  |   |   |   |   | Unvan  | : Vali Yardımcısı  |
| Adres  | : İdare ve Denetim Müdürlüğü  |   |   |   |   | Adres  | : Kırşehir Valiliği  |
| Tel  | : 0 386 213 34 28/155  |   |   |   |   | Tel  | : 0 386 213 34 28 |
| Faks  | : 0 386 212 93 93  |   |   |   |   | Faks  | : 0 386 212 93 93  |
| E-Posta  | : aysel.cifcioglu@icisleri.gov.tr  |   |   |   |   | E-Posta  | : ismail.cetinkaya@icisleri.gov.tr  |